

Forældre og Sorg
Rymarksvej 1
2900 Hellerup
CVR-nr. 16 02 06 48

Årsrapport 2022

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Stamoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse for 2022	12
Balance pr. 31. december 2022	13
Noter	15

Stamoplysninger

Forældre og Sorg
Rymarksvej 1
2900 Hellerup

CVR-nr.: 16 02 06 48
Organisationsform: Forening

Direktør

Birgitte Sofia Horsten

Bestyrelse

Jesper Gade Nissen, formand
Christina Reimann Lundberg, næstformand
Ulrik Brundin, økonomiansvarlig
Julie Hass
Lisbeth Gade Nissen

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktøren har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Forældre og Sorg.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Ældreministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Indsamling

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af foreningens indsamlinger og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen foregår via hjemmeside/donationsmodul, online indsamlingsplatform (Betternow), sociale medier (Facebook), salg/auktion, merchandise og mobilepay og hjemmesiden Odendo.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for foreningens formål, der skal støtte foreningens generelle arbejde for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamlingsloven.

Driftstilskud fra Sundhedsministeriet

Vi anser anvendelsen af driftstilskud for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbestemmelserne i henholdsvis regnskabsinstruks – driftstilskud 2022 samt revisionsinstruks for revision af driftstilskud modtaget af driftspuljemidlerne fra Sundhedsministeriet og tilskudsbrevet sagsnr.: 2208804.

Driftstilskud fra Social- og Boligministeriet

Vi anser det i note 1 opstillede regnskab for anvendelsen af driftstilskud for perioden 1. januar 2022 - 31. december 2022 for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Sundhedsministeriet og tilskudsbrevet j.nr.: 5657-0002.

Ledelsespåtegning

Aktivitetetspuljen note 4

Vi anser det i note 4 opstillede regnskab for anvendelsen af aktivitetetspuljen for perioden 1. juni 2022 - 31. december 2022 for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbestemmelserne i henholdvis regnskabsinstruks - projektilskud på under 500.000 kr. samt revisionsinstruks - projektilskud på under 500.000 kr. modtaget af aktivitetetspuljemidlerne fra Sundhedsministeriet og tilskudsbrevet sagsnr.: 2202398.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.


Hellerup, den 25. marts 2023

Direktør

Birgitte Sofia Horsten

Bestyrelse


Jesper Gade Nissen
formand


Christina Reimann Lundberg
næstformand


Ulrik Brundin


Julie Haas


Lisbeth Gade Nissen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Forældre og Sorg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Forældre og Sorg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. samt modtagne regnskabs- og revisionsinstruks fra drifts- og aktivitetspuljemidler fra Sundhedsministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. samt modtagne regnskabs- og revisionsinstruks fra drifts- og aktivitetspuljemidler fra Sundhedsministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. samt modtagne regnskabs- og revisionsinstruks fra drifts- og aktivitetspuljemidler fra Sundhedsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med gældende regler som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. samt modtagne regnskabs- og revisionsinstruks fra drifts- og aktivitetspuljemidler fra Sundhedsministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes bevisgelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. samt modtagne regnskabs- og revisionsinstruks fra drifts- og aktivitetspuljemidler fra Sundhedsministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herudover noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2663 af 28. december 2021 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. samt modtagne regnskabs- og revisionsinstruks fra drifts- og aktivitetspuljemidler fra Sundhedsministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 25. marts 2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Christian Dalmoose Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Vi er her for forældre i sorg

Forældre & Sorg er en organisation, der er til for forældre, som har mistet et barn uanset dødsårsag eller barnets alder. Siden 2021 har vi endelig, på baggrund af finansiering fra Socialministeriet, kunnet igangsætte terapeutiske tilbud til forældre, der havde mistet et barn op til 21 år, og i 2022 nåede vi ca. 15% af alle forældre, der havde mistet et større barn (og ca. 80% af dem, der mister et barn under et år).

Vi arbejder specialiseret og målrettet med at forebygge kompliceret sorg, og det gør vi med afsæt i fire fokuspunkter:

- 1) Professionel støtte og rådgivning
- 2) God tilbagevenden til arbejds- og studielivet
- 3) Tværsektorielle og -organisationelle samarbejder til gavn for forældrene samt
- 4) Information og videreformidling om sorg til pårørende og arbejdsgivere/kolleger til forældre i sorg samt andre interesserede.

Hvem er Forældre og Sorg

Forældre og Sorg ledes af en bestyrelse, der vælges på den årlige generalforsamling. Bestyrelsen består af fem medlemmer (inkl. formand) samt to suppleanter.

Den daglige drift udfoldes på et sekretariat, som i 2022 bestod af 10 ansatte, 6 terapeutiske rådgivere, 1 administrativ medarbejder, 2 kommunikationsmedarbejdere samt direktøren. Dertil kommer 35 frivillige medarbejdere, som alle har gennemført en grunduddannelse hos os og løbende deltager i faglig opkvalificering.

Finansiering af Forældre og Sorg

Forældre og Sorg er primært finansieret af midler fra Social- og Indenrigsministeriet. Midlerne er øremærket driftsstøtte til rådgivning og støtte til forældre, som mister et barn op til 18 år.

Derudover har organisationen modtaget midler fra Sundhedsministeriets udlodningsmidler fra Driftspuljen til landsdækkende sygdomsbekæmpende organisationer samt Aktivitetspuljen til sygdomsbekæmpende organisationer.

Vi modtager også midler fra medlemskaber, private donationer og indsamlinger og har i 2022 også fået midler fra Den A.P. Møllerske Støttefond – det sociale initiativ, til opkvalificering af organisationens faglige indsats blandt alle organisationens ansatte, samt andre fonde, der støtter vores vigtige arbejde.

Et år hvor indtægter og udgifter gik lige op

Med vedtagelsen af budgettet for 2022 blev der kalkuleret med et år, hvor udgifter og indtægter fulgtes ad. Vi fik en del flere indtægter end forventet, men havde også valgt at ansætte to frem for blot én ny på sekretariatet. Da vi har en forholdsvis stor egenkapital, var det en fornuftig kalkulation.

Ledelsesberetning

Et år med fokus på alle forældre

Med 2022 kunne vi endelig igangsætte udsendelse af materialer til alle landets hospitaler m.fl., så vi kan sikre, at alle forældre, der mister et barn, modtager vores materiale, og at forældre, der mister et barn op til 21 år, sikres henvisning til relevant tilbud. Vores målsætning er, at alle forældre, der mister et barn, tilbydes henvisning til et relevant specialiseret terapeutisk tilbud, ligesom det gør sig gældende for forældre, der mister børn op til et år.

I 2022 havde ca. 15% af de forældre, der mistede et barn over 1 år, et terapeutisk forløb hos os. Men langt størstedelen havde selv fundet frem til os. Der er altså fortsat al mulig grund til i 2023 at fortsætte arbejdet med at sikre lige vilkår og specialiseret støtte til alle forældre via et tværsektorielt fokus, så alle forældre gribes.

Den Internationale Mindedag for Forældre i Sorg

I 2021 afholdt vi for første gang Den Internationale Mindedag for Forældre i Sorg, der markeres årligt d. 3. februar med lystænding for alle de børn, der ikke er her mere. Grundet covidsituationen blev arrangementet holdt online, men med stor og positiv tilslutning, det samme gjorde sig gældende i 2022.

Fokus på 2023

I 2023 vil fokus fortsat være på at sikre, at alle forældre gribes, og henvises til relevant specialiseret støtte. Sorgen over at miste et barn er så stor og alvorlig, at vi som samfund må sikre, at alle gribes, både når tragedien sker, i form af specialiseret hjælp, men også ved at sikre, at der står arbejdspladser, pårørende, venner m.m. klar til at hjælpe og støtte forældrene, når de igen er ved at være klar til at vende sig mod hverdagen igen.

Det allerede eksisterende tværsektorielle og -organisationelle samarbejde med hospitaler, forskere m.v. vil fortsat være i fokus, ligesom tilbuddet om rådgivning til arbejdspladser bliver gældende for alle, hvis en medarbejder mister et barn.

Fokus på kompetenceudvikling af alle ansatte vil også fortsat være i fokus, for til stadighed at kvalitetssikre og imødekomme den stigende efterspørgsel på terapeutiske samtaler, så vi til stadighed sikrer forældre i sorg et fagligt specialiseret tilbud.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed knyttet til indregning og måling af årsregnskabet poster.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Fremtiden

For det kommende år forventes et mindre underskud.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for foreningen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A. Opstillingsformen er tilpasset foreningens aktivitet.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed, er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indtægtsføres i resultatopgørelsen i det år, de indgår. Såfremt tilskuddene ikke anvendes fuldt ud i regnskabsåret, afsættes disse som overførte bevillinger til næste regnskabsår under passiverne i balancen.

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen ved modtagelse af beløbene og periodiseres over kontingentperioden.

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter

Omkostninger anvendt til formålsbestemte aktiviteter omfatter direkte henførbare afholdte omkostninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter i form af rådgivning og øvrigt projektarbejde mv.

Omkostninger relateret til disse aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse. Omkostningerne omfatter bl.a. direkte henførbare personaleomkostninger, herunder andel af løn og gager baseret på registreret timeforbrug, samt øvrige omkostninger, der er en direkte følge af de udførte aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til foreningens administrative funktioner. Heri indgår fx omkostninger til foreningens overordnede ledelse, herunder aflønning af foreningens sekretariatschef, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger o.l.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kontanter og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	Budget 2022 (ikke- revideret) t.kr.	2021 t.kr.
Støtte mv.	1	5.763.639	5.324	4.276
Tilskud i regionerne anvendt til aktiviteter	2	0	25	0
Kontingenter og abonnementer	3	123.837	76	62
Aktivitetspuljen Sundhedsministeriet	4	190.000	75	150
Øremærkede midler	5	140.000	0	156
Sundhedsministeriets udlodningsmidler		208.313	209	213
Varesalg		20.837	4	3
Øvrige indtægter		48.909	60	70
Indtægter i alt		6.495.535	5.773	4.930
<i>Drift af sekretariat</i>				
Lokaler	6	24.816	88	37
Personale	6	289.960	987	250
Administration	6	202.657	361	159
<i>Aktiviteter:</i>				
Rådgivning, sorggrupper mv.	7	3.199.144	1.399	2.097
Frivilligdag		37.688	33	61
Oplysningsmaterialer	8	365.517	211	584
Aktivitetspuljen	4	534.102	477	625
Omkostninger til øremærkede midler	5	185.300	0	0
Nordisk samarbejde		26.956	11	0
Årsmøde		129.861	26	138
Bestyrelsesmøder mv.		8.822	18	32
Projekt Kommunikation		0	10	9
Filmprojekt	5	0	0	100
Forældre til større børn	9	1.489.406	2.046	1.269
Omkostninger i alt		6.494.229	5.667	5.361
Resultat før finansielle poster		1.306	106	(431)
Finansielle poster		1.455	(8)	2
Årets resultat		2.761	98	(429)

Forslag til resultatdisponering:

Årets resultat foreslås af ledelsen overført til den frie egenkapital.

Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022 kr.</u>	<u>2021 t.kr.</u>
Kopimaskine og edb	10	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
Varelager		<u>6.789</u>	<u>13</u>
Varebeholdninger		<u>6.789</u>	<u>13</u>
Anlægsaktiver		<u>6.789</u>	<u>13</u>
Tilgodehavender offentlige puljer		208.313	213
Tilgodehavende lønrefusion		63.897	87
Forudbetalte omkostninger		22.858	14
Andre tilgodehavender		<u>14.112</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender		<u>309.180</u>	<u>314</u>
Værdipapirer		<u>58.050</u>	<u>50</u>
Værdipapirer		<u>58.050</u>	<u>50</u>
Likvide beholdninger		<u>1.167.000</u>	<u>1.241</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.534.230</u>	<u>1.605</u>
Aktiver		<u><u>1.541.019</u></u>	<u><u>1.618</u></u>

Balance pr. 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 t.kr.
Overført resultat, primo		1.016.906	1.446
Årets resultat		<u>2.761</u>	<u>(429)</u>
Egenkapital		<u>1.019.667</u>	<u>1.017</u>
Periodiserede kontingenter		29.630	21
Feriepengeforpligtelse		273.751	261
Skyldige omkostninger		205.271	319
Periodiserede øvrige tilskud		<u>12.700</u>	<u>0</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>521.352</u>	<u>601</u>
Gældsforpligtelser		<u>521.352</u>	<u>601</u>
Passiver		<u>1.541.019</u>	<u>1.618</u>

Noter

	<u>2022</u> <u>kr.</u>	Budget 2022 (ikke revideret) t.kr.	<u>2021</u> <u>t.kr.</u>
1. Støtte mv.			
Driftstilskud fra Social- og Boligministeriet	5.100.000	5.100	4.000
Gaver, indsamlinger samt fundraising	663.639	224	276
Støtte mv. i alt	5.763.639	5.324	4.276
Driftstilskud fra Social- og Boligministeriet jf. j.nr. 5657-0002	5.100.00	5.100	4.000
Lønninger	(4.220.500)	(4.211)	(3.168)
Husleje	(298.536)	(299)	(262)
Projekt Forældre til Større børn (nye publikationer, hjemmeside mm)	(616.062)	(29)	(616)
Resultateffekt	(35.098)	(561)	(46)
De indsamlede midler er anvendt til terapeutiske støtte til Forældre i sorg			
2. Tilskud i regioner anvendt til aktiviteter			
Holstebro Kommune	0	0	0
Københavns Kommune	0	0	0
Herning Kommune	0	0	0
Tilskud modtaget i år	0	25	0
Grunduddannelse for frivillige medarbejdere	0	0	0
Resultateffekt	0	25	0
3. Kontingenter og abonnementer			
Kontingenter familie	98.645	62	50
Kontingenter, enkelte	24.784	14	11
Støttemedlemsskaber	408	0	1
Kontingenter og abonnementer i alt	123.837	76	62

Noter

	<u>2022</u> <u>kr.</u>
4. Aktivitetspulje (Sundhedsministeriet)	
A) Projekt ”Hundrede hænder”	
Tilskud til ”Hundrede hænder”	90.000
Omkostninger, herunder anvendt i alle regioner	<u>(90.000)</u>
Resultat	<u>0</u>
B) Tilskud til sorgseminarer	
Tilskud til sorgseminarer	100.000
Omkostninger, herunder anvendt i alle regioner	<u>(444.102)</u>
Resultat	<u>(344.102)</u>
De anvendte tilskud fra Sundhedsministeriets udlodningsmidler er anvendt inden for foreningens formål og jf. bevillingsbrevets betingelser.	
5. Øremærkede midler	
Legat Den A. P. Møllerske Støttefond – Opkvalificering	140.000
Omkostninger, herunder anvendt i alle regioner	<u>(185.300)</u>
Resultat	<u>(45.300)</u>

Noter

	2022	Budget	2021
	kr.	2022	t.kr.
		(ikke	
		revideret)	
		t.kr.	t.kr.
6. Drift af sekretariat			
<i>Lokaler</i>			
Husleje	343.931	337	302
Fordeling til projekter	(319.115)	(249)	(265)
	24.816	88	37
<i>Personale</i>			
Lønninger	4.288.737	3.900	3.169
Lønrefusion, sygdom mv.	(250.389)	(232)	(262)
Regulering af feriepengeforpligtelse	12.912	0	(15)
Pensionsbidrag (arbejdsgiverbidrag)	623.994	530	454
Sociale bidrag, ATP, ekstra tillæg mv.	94.430	75	51
Personaleudgifter	35.486	8	26
	4.805.170	4.281	3.423
Fordeling til projekter	(4.515.210)	(3.294)	(3.173)
	289.960	987	250
<i>Administrationsomkostninger</i>			
Telefon	52.567	56	50
Porto og gebyr	22.173	17	19
Kontorartikler	14.551	12	23
Kopimaskine	1.592	3	3
It-udgifter og drift af netværk	45.121	4	3
Nyanskaffelser	121.024	135	100
Forsikring	60.549	47	45
Kontingenter	104.593	99	91
Faglitteratur og presseklip	9.232	4	8
Honorar for revision og assistance inkl. regulering tidligere år	91.688	110	67
Bogføringsmæssig assistance	64.268	0	39
Mødeudgifter mv. personale	15.220	25	22
Kursusudgifter, personale	8.406	0	34
Lønadministration	3.823	3	2
Supervision	38.000	50	14
Repræsentation	2.173	9	5
Rejseudgifter	1.167	11	18
Afgangsførsel Færøsk bank	1.200	0	0
	657.347	585	543
Fordeling til projekter	(454.690)	(224)	(384)
	202.657	361	159

Noter

	<u>2022</u> <u>kr.</u>	Budget 2022 (ikke revideret) t.kr.	<u>2021</u> <u>t.kr.</u>
7. Rådgivning			
Rådgivning	3.177.799	1.250	2.082
Sygehus sorggrupper	0	149	0
Administration af kontaktpersoner	21.345	0	15
I alt	<u>3.199.144</u>	<u>1.399</u>	<u>2.097</u>
8. Oplysningsmaterialer			
Events	139.016	189	56
Undervisning	(33.969)	(17)	(21)
Foldere, pjecer og årsskrift	109.589	162	284
Ny hjemmeside og it-systemer	85.000	20	7
Materialer	53.347	18	211
Organisationsudvikling	12.534	50	47
Fordeling til Forældre til større børn	0	(211)	0
I alt	<u>365.517</u>	<u>211</u>	<u>584</u>
9. Forældre til større børn			
Lokaler	86.550	149	30
Løn	1.129.506	1.531	551
Administration	125.872	5	72
Information, oplysning, hjemmeside m.m.	147.478	361	616
I alt	<u>1.489.406</u>	<u>2.046</u>	<u>1.269</u>

Noter

	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> t.kr.
10. Kopimaskine og edb		
Kostpris 1. januar	60	60
Afgang i året	<u>(60)</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>0</u>	<u>60</u>
Afskrivninger 1. januar	(60)	(60)
Tilbageførte afskrivninger	<u>60</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>(60)</u>
Bogført værdi 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>